

Принято  
на Попечительском  
совете № 3  
от 22.02.2023

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ «Детский сад №13 «Сказка»  
О.Н.Цыркунова  
Приказ №36 от 03.03.2023 г



**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке  
приёма на обучение по образовательным программам  
дошкольного образования в МКДОУ «Детский сад № 13 « Сказка»  
Левокумского муниципального округа Ставропольского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее - Порядок) определяет правила приема воспитанников в МКДОУ «Детский сад № 13 « Сказка» Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее - ДОУ) и осуществляется в соответствии с Приказом Министерства просвещения РФ от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства Просвещения Р.Ф. от 08 сентября 2020 г. № 471 "О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», в соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минпросвещения России от 23.01.2023 № 50 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236

1.2. Настоящие Правила приняты с целью обеспечения реализации прав ребенка на общедоступное, бесплатное дошкольное образование в ДОУ и определяет правила приема граждан Российской Федерации в ДОУ.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ДОУ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст 7598; 2020, № 0, ст 1137) и настоящим Порядком

**2. Прием детей в МКДОУ «Детский сад №13 «Сказка»**

2.1 Правила приема в ДОУ устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией самостоятельно:

- прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования, также граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, которая закреплена за ДОУ;
- проживающие в одной семье и имеющее общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в ДОУ, если в нем уже обучаются братья и сестры.

- Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в ДООУ, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка.

2.2 Заведующий осуществляет прием заявлений о зачислении ребенка.

2.3. В приеме в ДООУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в ДООУ для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в отдел образования администрации Левокумского муниципального округа Ставропольского края .

2.4. ДООУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) ребенка со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов, размещаются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.5. ДООУ размещает на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте распорядительный акт органа местного самоуправления Левокумского муниципального округа о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района , издаваемый не позднее 1 апреля текущего года ( далее распорядительный акт закрепленной территории)

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.6. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

2.7. Прием в ДООУ осуществляется по направлению отдела образования Левокумского муниципального округа Ставропольского края посредством использования региональных информационных систем, указанных в части 14 статьи 98 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.8. Прием в образовательную организацию осуществляются по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка.

Заявление о приеме представляется в образовательную организацию на бумажном носителе и (или) в электронной форме через единый портал государственных и

муниципальных услуг (функций) и (или) региональные порталы государственных и муниципальных услуг (функций).

В заявлении родителями (законными представителями) для приема в ДООУ ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) реквизиты свидетельства о рождении ребенка;
- г) адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка;
- д) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- е) реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- ж) реквизиты документа, подтверждающего установление опеки (при наличии);
- з) адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- и) о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка;
- к) о потребности в обучении ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии);
- л) о направленности дошкольной группы;
- м) о необходимом режиме пребывания ребенка;
- н) о желаемой дате приема на обучение.

В заявлении для направления родителями (законными представителями) ребенка дополнительно указываются сведения о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости).

При наличии у ребенка братьев и (или) сестер, проживающих в одной с ним семье и имеющих общее с ним место жительства, обучающихся в ДООУ, его родители (законные представители) дополнительно в заявлении для направления указывают фамилию(-ии), имя (имена), отчество(-а) (последнее - при наличии) братьев и (или) сестер.

Для направления и/или приема в образовательную организацию родители (законные представители) ребенка предъявляют следующие документы:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"

свидетельство о рождении ребенка или для иностранных граждан и лиц без гражданства - документ(-ы), удостоверяющий(е) личность ребенка и подтверждающий(е) законность представления прав ребенка;

документ, подтверждающий установление опеки (при необходимости);

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребенка;

документ психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости);

Родители (законные представители) ребенка, являющиеся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, удостоверяющий личность ребенка и подтверждающий законность представления прав ребенка, а также документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным переводом на русский язык.

Для приема родители (законные представители) ребенка дополнительно предъявляют в образовательную организацию медицинское заключение.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации.

2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) ребенка и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.10. Требование представления иных документов для приема детей в образовательные организации в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.11. Заявление о приеме в образовательную организацию и копии документов регистрируются руководителем образовательной организации или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в образовательную организацию. После регистрации родителю (законному представителю) ребенка выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, содержащий индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов.

2.12. После приема документов, образовательная организация заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.13. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о зачислении ребенка в образовательную организацию (далее - распорядительный акт) в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде образовательной организации. На официальном сайте образовательной организации в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы, число детей, зачисленных в указанную возрастную группу.

2.14. На каждого ребенка, зачисленного в образовательную организацию, оформляется личное дело, в котором хранятся все предоставленные родителями (законными представителями) ребенка документы.

**3. Родителям может быть отказано в зачислении ребенка в следующих случаях:**

- отсутствие свободных мест в детском саду.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДООУ

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия данного Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1

Заведующему МКДОУ «Детский сад № 13 «Сказка»

Левокумского муниципального округа

Цыркуновой О.Н.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Проживающего по адресу

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

e – mail \_\_\_\_\_

Заявление родителя (законного представителя)  
о зачислении ребенка в МКДОУ

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_ » \_\_\_\_ года рождения, \_\_\_\_\_ место рождения

в группу \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_ родителей (законных \_\_\_\_\_ представителей)

матери \_\_\_\_\_

отца \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование представляемых документов	Количество предоставляемых экземпляров
	Копия свидетельства о рождении ребёнка	

1	серия номер дата выдачи кем выдано	
2	Копия паспорта серия номер дата выдачи кем выдан	
3	Копия медицинского полиса	
4	Копия свидетельства о регистрации по месту прописки	
5	Копии СНИЛС	

Выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации. В том числе русского языка как родного\_\_\_\_\_

Потребность в обучении ребёнка по адаптированной программе дошкольного образования и (или) создание специальных условий для организации специальных условий для организации обучения и воспитания ребёнка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии)\_\_\_\_\_

Режим пребывания \_\_\_\_\_

Желаемая дата приёма на обучение ребёнка \_\_\_\_\_

Наличие льготной категории или преимущественного права \_\_\_\_\_

С уставом организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности ознакомлен(а): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## Приложение 2

### Расписка, о принятии документов

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка)

зарегистрирован(а) в журнале приема заявлений о приеме детей в МКДОУ «Детский сад № 13 «Сказка» «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_

МКДОУ «Детский сад №13 «Сказка» в лице заведующего О.Н.Цыркуновой, принял у \_\_\_\_\_,

\_\_\_\_\_ Ф.И.О. родителя (законного представителя)

следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка \_\_\_\_\_
- копия паспорта одного из родителей (законных представителей) \_\_\_\_\_
- копия документа, подтверждающий установление опеки \_\_\_\_\_
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для посещения ребенком ДОУ \_\_\_\_\_
- свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка \_\_\_\_\_

Заключение ПМПК \_\_\_\_\_

Согласие родителей на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования (для детей с ОВЗ) \_\_\_\_\_

Документ, подтверждающий право на пребывание в РФ (для иностранных граждан) \_\_\_\_\_

Дата принятия документов «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ / О.Н.Цыркунова/

Приложение 3

Заведующему МКДОУ «Детский сад № 13 «Сказка»  
О.Н.Цыркунова

Фамилия \_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_,  
(родителя (законного представителя))

Согласие родителей (законных представителей) на обучение ребенка с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе дошкольного образования

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.  
родителя или иного (законного представителя) ребенка)

паспорт \_\_\_\_\_

серия, номер, кем и когда выдан

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_

являясь родителем (законным представителем), даю согласие на обучение

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

по адаптированной образовательной программе дошкольного образования на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии от

\_\_\_\_\_ (дата, номер заключения психолого-медико-педагогической комиссии, кем выдано)

(копия заключения прилагается).

Дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись расшифровка )

Журнал приема заявлений о приеме  
в МКДОУ «Детский сад № 13 «Сказка»  
Левокумского муниципального округа

Ставропол ьского края № п\п	Дата подачи заявления	Регистраци онный номер заявления	Ф. И. О. родителя (законного представит еля)	Ф. И.О. ребенка	Подпись родителей (законных представителей) о сдачи следующих документов : -заявление; - Копия свидетельства о рождении; -медицинское заключение; -Копия паспорта родителя(законног о представителя); Копия документа, удостоверяющей личность иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации -Копия свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства; -Иностранные граждане копию документа на право пребывания в РФ	Подпись

## Приложение 5

### ПЕРЕЧЕНЬ льготных категорий граждан на внеочередное получение мест

Категории граждан	Нормативный правовой акт	Документы для подтверждения льготы
1	2	3

Дети, родители (представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в учреждение:

Дети прокуроров	Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	справка с места работы (службы)
Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации	Федеральный закон от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»	справка с места работы (службы)
Дети судей	Закон РФ от 26.06.1992 № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»	справка с места работы (службы)
Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльском АЭС	Закон РФ от 15.05.1991 № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»	соответствующее удостоверение
Дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан	<a href="#">Постановление</a> Верховного Совета Российской Федерации от 2.12.1991 № 2123-1	соответствующее удостоверение; справка, установленного образца

Дети, родители (представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в учреждение:

Дети сотрудников полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	справка с места службы
Дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей		соответствующее удостоверение; справка, установленного образца
Дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	справка, установленного образца
Дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 N 3-ФЗ «О полиции»	соответствующее удостоверение; справка, установленного образца
Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции	Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»	соответствующее удостоверение; справка,

вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции

установленного образца

Дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции

Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О справке с места полиции» службы

Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации

Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» удостоверение, справка с места службы

Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей

Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» удостоверение, справка с места службы

Дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах

Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» удостоверение, справка с места службы

<p>Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>	<p>соответствующее удостоверение; справка, установленного образца</p>
<p>Дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	<p>Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»</p>	<p>соответствующее удостоверение; справка, установленного образца</p>
<p>Дети одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери)</p>	<p>Поручение Президента Российской Федерации от 04.05.2011 № Пр-1227</p>	<p>свидетельство о рождении ребенка, справка из органа записи актов гражданского состояния</p>
<p>Дети из многодетных семей</p>	<p>Указ Президента РФ от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»</p>	<p>«О свидетельстве о рождении несовершеннолетних детей, справка органов социальной защиты населения»</p>
<p>Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом</p>	<p>Указ Президента РФ от 02.10.1992 № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»</p>	<p>«Соответствующее удостоверение, справка об инвалидности»</p>
<p>Дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, уволенных с военной службы при достижении ими</p>	<p>Федеральный закон от 27.04.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»</p>	<p>соответствующее удостоверение; справка,</p>

предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями

установленного образца

Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей

Закон Ставропольского края от 16.03.2006 №7-кз «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

Документ подтверждающий установление опеки над несовершеннолетними